

تهيئة إدارة الجودة

إعداد وتقديم:
فريق وكالة الجامعة للتطوير والجودة



محاور العرض

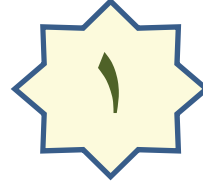
- نبذة عن المشروع التقويمي للإعتماد المؤسسي للجامعة
- أولويات وكالة الجامعة للتطوير والجودة .
- سياسة الجامعة في دعم أنشطة ضمان الجودة وتحسينها .
- نظام الجودة بجامعة نجران .
- الهيكل التنظيمي لإدارة الجودة بالجامعة .
- اللائحة الموحدة لوحدات التطوير والجودة بكليات الجامعة .
- أنظمة وحدات عمادة التطوير والجودة .
- قياس فاعلية أنظمة وحدات التطوير والجودة .
- الخطة السنوية التنفيذية للجودة بالجامعة .



نُبذة عن المشروع التقويمي للإعتماد المؤسسي للجامعة

انجاز يشهد للجامعة:

- بجودة مخرجاتها التعليمية وكفاءة انتاجها البحثي وفاعلية مساهماتها المجتمعية بجودة الاداء المؤسسي والاكاديمي للجامعة.
- يضع الجامعة ضمن عشرة جامعات حكومية معتمدة من هيئة تقويم التعليم زقوى جهة اعتمادية مستقلة بالمملكة.
- خطوة مهمة نحو الاعتماد البرامجي لبرامج الجامعة من هيئة تقويم التعليم.
- بالاعتماد المؤسسي تكون الجامعة قد اتتحت من مرحلة الجودة الشاملة و يمكنها الدخول الى مرحلة التميز وهي أعلى مراتب الجودة.



محطات على الطريق نحو الاعتماد المؤسسي





تابع : محطات رئيسية للاعتماد المؤسسي للجامعة

١ إجراء التقويم الذاتي الأولي ١٤٣١/١٣٢ هـ.

٢ إجراء التقويم التطويري ١٤٣٤-١٤٣٦ هـ .

٣ استيفاء توصيات الهيئة عن المشروع التطويري المؤسسي ١٤٣٨ هـ.

٤ توقيع عقد المشروع التقويمي للاعتماد المؤسسي للجامعة مع

هيئة تقويم التعليم جمادى الثانية ١٤٣٨ هـ.



محطات رئيسية للاعتماد المؤسسي للجامعة؟

٥ الانتهاء من إعداد الدراسة الذاتية صفر ١٤٣٩ هـ.

٦ التعاقد مع معالي وكتورة إقبال الدرندي في صفر ١٤٣٩ هـ مستشاراً لإعداد الرأي المستقل.

✓ تسلم الرأي المستقل في جمادى الأولى ١٤٣٩ هـ.

٧ ✓ التقدم بطلب الاعتماد المؤسسي وتسليم الدراسة الذاتية ومحطات الاعتماد للمركز الوطني للتقويم

٨ والإعتماد الأكاديمي.

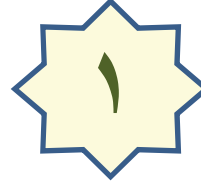
محطات رئيسية للاعتماد المؤسسي للجامعة؟

٩ استلام رد وملاحظات المركز في شهر رجب ١٤٣٩ هـ.

٦ الرد على ملاحظات المركز في شهر رجب ١٤٣٩ هـ.

٧ إجراء المركز لزيارة التحقق في شهر شعبان ١٤٣٩ هـ.

٨ زيارة الاعتماد المؤسسي بإذن الله تعالى في محرم/ صفر ١٤٤٠ هـ



المراحل الزمنية للمشروع التقويمي للاعتماد المؤسسي



[illegible]

	عناصر الخطة									م
١٤٣٩هـ			١٤٣٨هـ							
ربيع الثاني	ربيع الأول	صفر	محرم	ذي الحجة	ذو القعدة	شوال	رمضان	شعبان	رجب	جمادى الثاني
ثانياً: الإجراءات التنفيذية لالنتهاء من التقويم الذاتي والدراسة الذاتية										
										١ قرار معالي مدير الجامعة بتشكيل الفريق.
										٢ اعداد خطة اعلامية عن المشروع والترويج له داخليا وخارجيا اعلاميا بمختلف وسائل التواصل.
										٣ تنفيذ الخطة الإعلامية.
										٤ اعداد خطة تنفيذية لكل محور لاستيفاء متطلبات وبيانات الاعتماد المؤسسي.
										٥ مراسلة الكليات لرفع متطلبات الاعتماد المؤسسي منها.
										٦ مراسلة الوكالات و العمدات المساندة والإدارات لرفع متطلبات الاعتماد المؤسسي منها.
										٧ تدريب فريق التقويم الذاتي للاعتماد المؤسسي من قبل الهيئة ووكالة الجامعة للتطوير والجودة.
										٨ اعداد التقويم الذاتي على مقاييس الهيئة.
										٩ كتابة الدراسة الذاتية ومراجعتها.
										١٠ الحصول على الرأي المستقل.
										١١ ترجمة الدراسة الذاتية.

م	عناصر الخطة	١٤٣٨هـ					١٤٣٩هـ					
		جمادى الثاني	رجب	شعبان	رمضان	شوال	ذى القعدة	ذى الحجة	محرم	صفر	ربيع الأول	ربيع الثاني
ثالثا: الحصول على الأدلة و الوثائق وتجهيزها ورقيا وإلكترونيا												
١	الحصول على البيانات والأدلة والمعلومات و الوثائق من الكليات											
٢	الحصول على بيانات المقارنة المرجعية من الجامعات											
٣	الحصول على البيانات والمعلومات و الوثائق من الكليات											
٤	الحصول على البيانات والمعلومات و الوثائق من الوكالات والعمادات والإدارات											
٥	اجتماع اللجنة الدائمة للجودة والاعتماد الأكاديمي للتعرف على نتائج التقويم الذاتي وتحديد الرأي المستقل											
٦	ترجمة الوثائق والأدلة اللازمة											
٧	تصميم موقع إلكتروني لتحميل وثائق المشروع باللغتين العربية والإنجليزية .											
٨	رفع الوثائق الكترونيا على الموقع .											
٩	تجهيز الموقع الإلكتروني للجامعة وفق متطلبات الهيئة في الاعتماد المؤسسي .											
١٠	تجهيز غرفة الوثائق بالقسمين الرجالي والنسائي .											

م	عناصر الخطة	١٤٣٨هـ					١٤٣٩هـ					
		جمادى الثاني	رجب	شعبان	رمضان	شوال	ذى القعدة	ذى الحجة	محرم	صفر	ربيع الأول	ربيع الثاني
رابعاً: تسليم المشروع وبدء إجراءات الاعتماد المؤسسي												
١	تسليم المشروع للهيئة.											
٢	استقبال رد الهيئة.											
٣	الرد على الهيئة.											
٤	اختيار مجموعات المقابلة الداخليين والخارجيين مع فريق المراجعين.											
٥	عقد ورش عمل لتدريب مجموعات المقابلة الداخليين والخارجيين.											
٦	تجهيز مقر إقامة وإعاشة فريق المراجعة الخارجية من الهيئة.											
٧	استقبال فريق المراجعة الخارجية وإجراء الزيارة الميدانية.											
٨	استلام تقرير فريق المراجعين.											
٩	اعلان الاعتماد مؤسسي للجامعة - بإذن الله تعالى - من قبل هيئة تقويم التعليم.											
ملاحظة: تم تحديد التواريخ المضمنة للخطة بالاتفاق مع هيئة تقويم التعليم، وهذه التواريخ قابلة للتعديل.												



ما هي أولوياتنا ؟

أولويات وكالة الجامعة للتطوير والجودة





أولويات وكالة الجامعة للتطوير والجودة

- دعم الجامعة في إعداد الخطة الاستراتيجية الثانية .
- دعم برامج الجامعة للحصول على الاعتماد البرامجي من NCAAA في فترة ٥ سنوات .
- أتمته كافة أنظمة التطوير والجودة وإدارة الخطة الاستراتيجية وإدارة مؤشرات الأداء .
- الحصول على جوائز تميز وطنية وعالمية في مجال التطوير والجودة .
- التحول إلى بيت خبرة والمساهمة في التمويل الذاتي للجامعة .



ما هي سياستنا ؟

سياسة الجامعة
في دعم أنشطة ضمان الجودة وتحسينها





ما هي سياستنا ؟

إدارة ضمان الجودة:

- ١) تحسين الجودة جزءاً لا يتجزأ من عمليات التخطيط الاعتيادية التي تقوم بها الجامعة ، وتشمل التخطيط ، والتطبيق ، والتقييم ، والمراجعة .
- ٢) تطبيق عمليات تحسين جودة البرامج والمقررات في كل الأقسام الأكاديمية من خلال توصيفها بما يتوافق مع متطلبات الإطار العام للمؤهلات الوطنية ويضمن استيفاء المعايير المعمول بها لاعتماد البرامج المهنية وفقاً للنماذج المعدة من الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
- ٣) تقديم الدعم المادي والمعنوي لكافة الوحدات الإدارية وبخاصة المستحدثة في الهيكل التنظيمي بما يساعدها على القيام بأعبائها المختلفة في منظومة الجودة الشاملة بالجامعة .
- ٤) قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والإداريين والتعاون على تحسينه باستمرار مع الوحدات الإدارية المعنية بالتحسين .
- ٥) التقييم المستمر لأداء القيادات الأكاديمية والإدارية وجميع منسوبي ومنسوبات الجامعة .
- ٦) تحقيق مبدأ المساءلة التي تركز على الثواب والعقاب في جميع المعاملات الأكاديمية والإدارية بالجامعة .
- ٧) توفير الأطر الإدارية والقانونية التي تضمن الشفافية والوضوح في جميع عمليات المساءلة والمتابعة والتحسين لجميع منسوبي ومنسوبات الجامعة .
- ٨) تبني استراتيجيات فعالة لخلق مناخ تنظيمي إيجابي ، يضمن الحوار وتفعيل الشورى بصفة دائمة ومنتظمة حول أمور العمل وآخر التطورات فيه .
- ٩) التقييم المستمر لجودة مناخ العمل من خلال نتائج الاستطلاعات والنقاش مع هيئة التدريس والموظفين والطلاب والطالبات المنتميين للجامعة .
- ١٠) الحفاظ على الجودة في كافة الأنشطة الأكاديمية والإدارية ، وفي جميع مرافق الجامعة من مباني وخدمات والتعاون مع الوحدات الأكاديمية والإدارية المعنية على تحسينها المستمر .
- ١١) المتابعة المستمرة والتقويم المستمر للأداء المؤسسي والبرامجي باستخدام مؤشرات جودة الأداء المرجعية .
- ١٢) إجراء التقويم الذاتي - الدوري - المؤسسي والبرامجي لكافة الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة كل ثلاث سنوات وذلك للاستفادة منه في خطط التحسين للتطوير والاعتمادات الأكاديمية والمهنية .
- ١٣) تكون النتائج النهائية لتقويم جودة الأداء بالبرامج العلمية لم توسط نتائج التقويمات من الجانبين الرجالي والنسائي .
- ١٤) الالتزام بتطبيق متطلبات المواصفة الدولية ISO 9001:2008 ، ومراجعة بنودها بشكل دوري ومستمر بما يضمن التحسين الدائم لنظام الجودة في كافة الوحدات الإدارية بالجامعة .

الاستراتيجية



دعم الإدارة العليا لإدارة ضمان الجودة

- رئاسة الإدارة العليا بالجامعة (معالي مدير الجامعة) اللجان والخطط الأساسية في مجال التطوير والجودة مثل:

الإشراف على إعداد الخطة الاستراتيجية للجامعة وتحديثها .

اللجنة الدائمة للجودة والاعتماد الأكاديمي برئاسة مدير الجامعة وعضوية جميع وكلاء الجامعة وعمداء الكليات والعمادات المساندة والمشرف العام على الإدارة العامة للشؤون المالية .

الإشراف على اللجنة الرئيسة للاعتماد المؤسسي للجامعة .

رئاسة اللجنة الدائمة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية للجامعة وعضوية جميع وكلاء الجامعة وعميد التطوير والجودة .



تابع : دعم الإدارة العليا لإدارة ضمان الجودة

- تولي القيادات الأكاديمية رئاسة وحدات التطوير والجودة بالكليات والعمادات والمساندة .
- إدراج وكالة الجامعة للتطوير والجودة ضمن الميزانية السنوية للجامعة .
- تقديم الدعم المالي واللوجستي لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس .
- توفير الموارد البشرية اللازمة من مستشارين وخبراء في مجال التطوير والجودة .
- تبني سياسة التقويم الذاتي الدوري كل خمس سنوات على جميع برامج الجامعة الأكاديمية .
- تشجيع الابتكار والإبداع من خلال وحدة المبادرات الإبداعية بعمادة التطوير والجودة .
- تبني سياسة التقويم على مستوى العنصرين الرجالي والنسائي في جميع البرامج الأكاديمية بالجامعة .

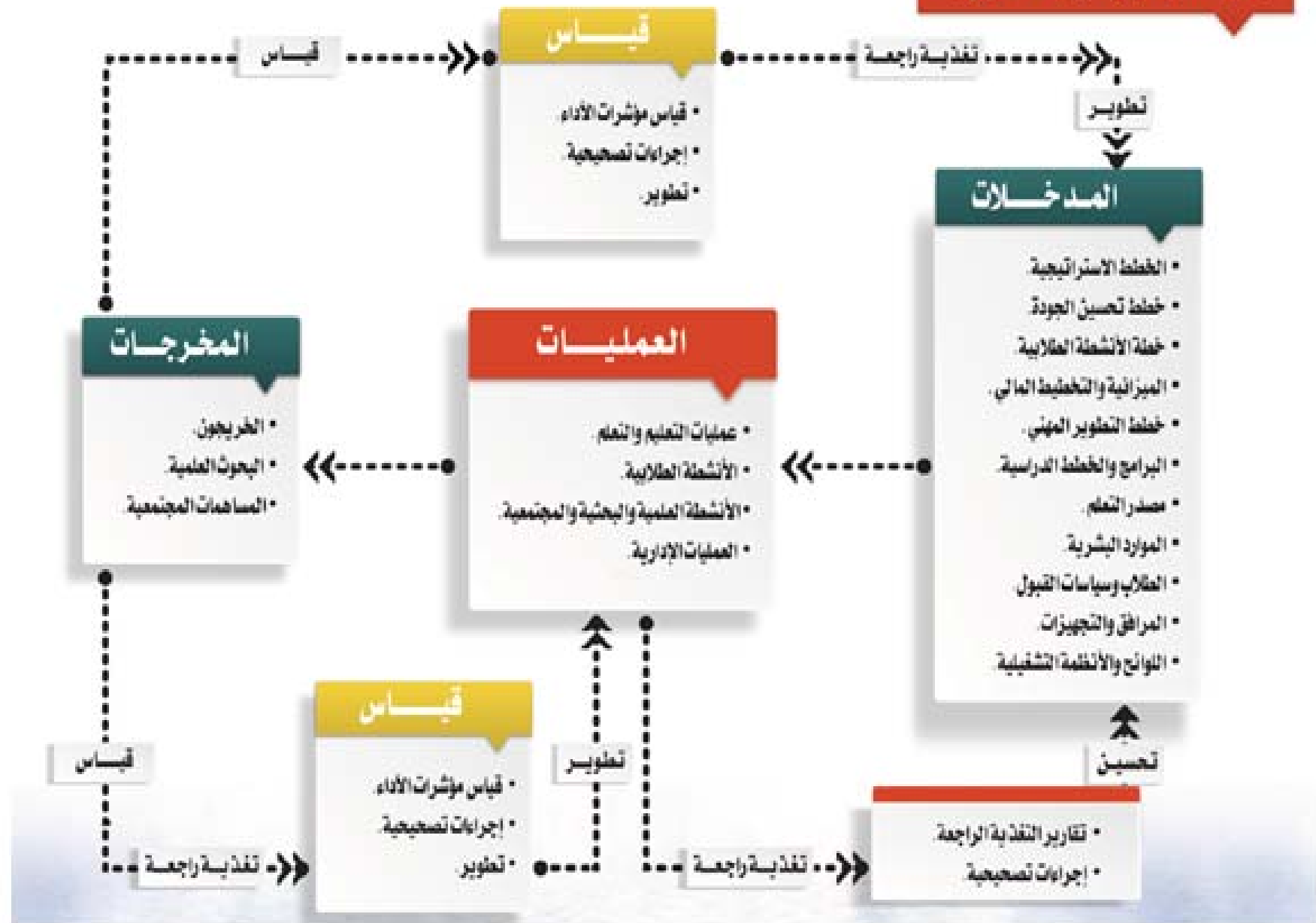


ما هو نظامنا؟

نظام الجودة بجامعة نجران



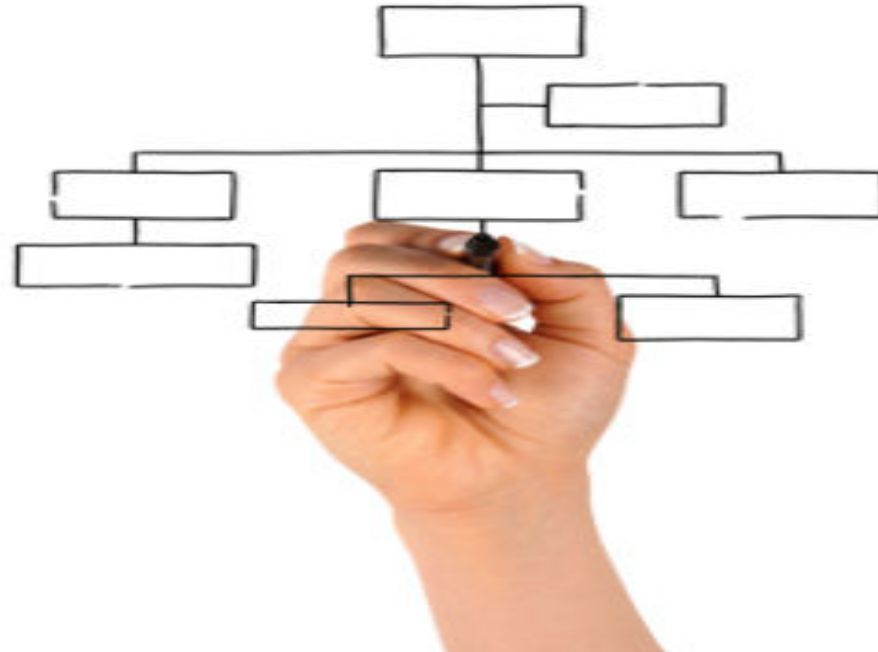
إدارة ضمان الجودة بجامعة نجران

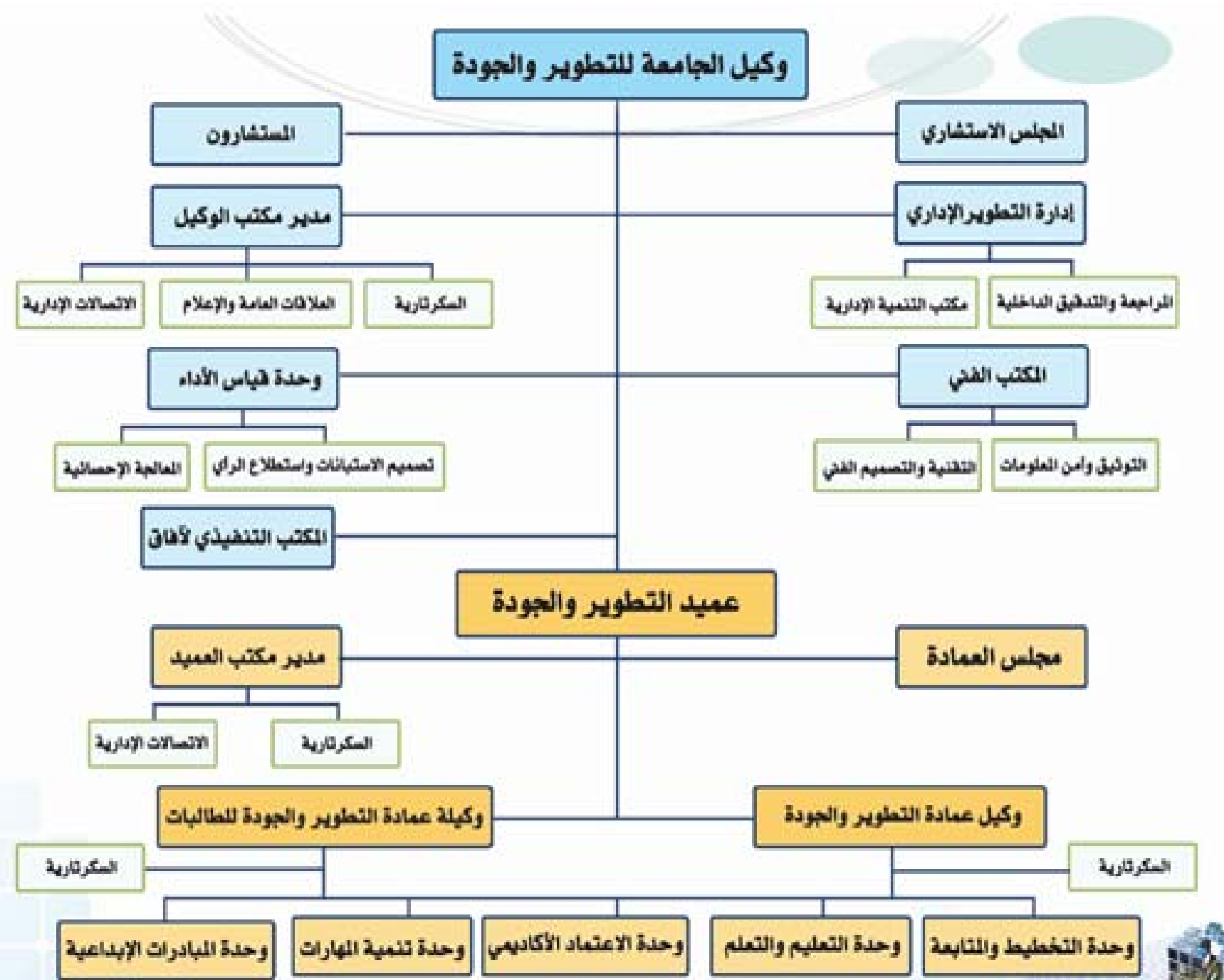




ما هو نظامنا؟

الهيكل التنظيمي لوكالة الجامعة للتطوير والجودة







المجلس الاستشاري للوكالة

تقديم الاستشارات والتوصيات اللازمة لضمان جودة النظم

والآليات والخطط بوكالة الجامعة للتطوير والجودة.



٢

إدارة التطوير الإداري

وتعمل على تنمية ورفع كفاءة الموارد البشرية وتطوير العمل الإداري ومتابعة عمليات وتبسيط إجراءات العمل والاستخدام الأمثل للتقنية في وحدات الجامعة المختلفة.

اهم انجازاتها

اعداد دراسة عن نظام تحسين الرضا الوظيفي واعداد الاستبيانات والتقارير اللازمة لذلك بالمشاركة مع وحدة التخطيط والمتابعة ووحدة قياس الأداء .

تقديم الدعم الفني والاستشارات لكافة الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة في مجال قياس وتقويم الأداء، وتقوم بتحديد وتصميم وتطوير آليات وأدوات القياس والتقويم، ومتابعة التطبيق الأمثل لها بما يضمن التطوير المستمر لكافة الأنشطة والإجراءات والممارسات للوصول إلى التميز الأكاديمي والإداري.

اهم انجازاتها

تصميم الاستبيانات وتحليلها وقياس المؤشرات على المستوى المؤسسي / الإصدار السنوي لتقرير مؤشرات الأداء بالجامعة .



الأمانة العامة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية

وتنبثق من اللجنة الدائمة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية

- تقوم - حالياً - بمتابعة تنفيذ مشروعات الخطة الاستراتيجية (المرحلة الرابعة)
- يتم الآن التواصل مع الكليات والعمادات المساندة والإدارات العامة لتسليم مشروعات المرحلة الرابعة.
- يتم الآن التجهيز لطرح مشروعات المرحلة الخامسة والأخيرة من مشروعات الخطة الاستراتيجية.
- إعداد التقارير السنوية الخاص بقياس التقدم في تحقيق أهداف ورسالة الجامعة.
- إعداد التقارير السنوية عن المخاطر التي تهدد تنفيذ الخطة الاستراتيجية وتقديم الجامعة في تحقيق أهدافها ورسالتها.

المكتب الفني

توثيق الأعمال والأنشطة ورقياً وإلكترونياً وتنفيذ التصميمات للمطبوعات والمنشورات، وتصميم وإدارة المواقع الإلكترونية الخاصة بمشروعات التطوير والجودة.





٦

المكتب التنفيذي لخطة آفاق

التواصل مع مكتب آفاق بوزارة التعليم.

أهم إنجازاته:

تلبية متطلبات خطة آفاق من بيانات ومؤشرات وتقارير
(الخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم).

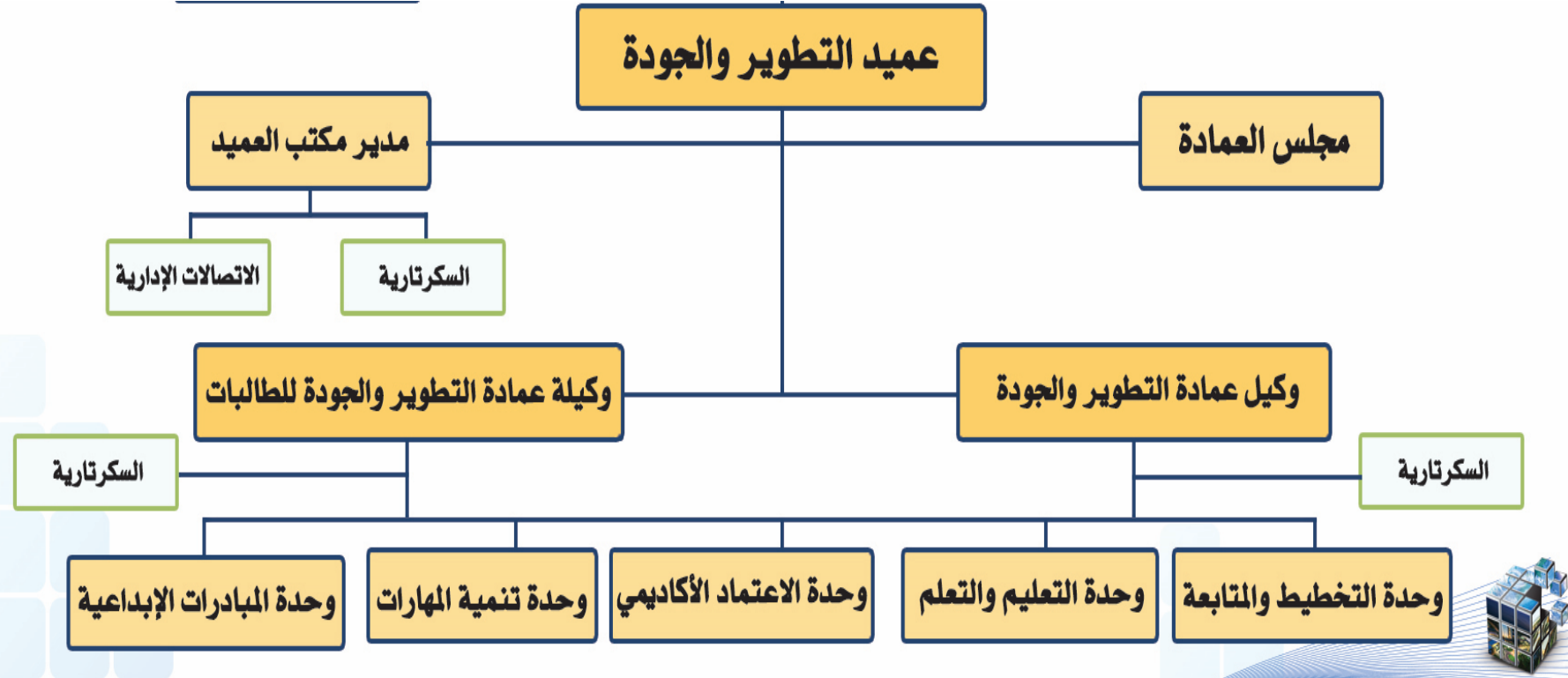


عمادة التطوير والجودة





الهيكل التنظيمي لعمادة التطوير والجودة





ما هو نظامنا؟

أنظمة وحدات عمادة التطوير والجودة





وحدة التخطيط والمتابعة

- الاشراف على وضع وتنفيذ الخطط الاستراتيجية والتنفيذية بالجامعة
- الإشراف على أعمال الأمانة العامة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية للجامعة.
- الاشراف على الخطط السنوية لوحدة التطوير والجودة بالكليات والعمادات المساندة، وتقديم الدعم الفني المستمر لها.

أهم الانجازات

الخطة الاستراتيجية (الأولي) لجامعة نجران - الخطة الاستراتيجية للجودة بجامعة نجران (بناء- ريادة) - الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي - الخطة الاستراتيجية لخدمة المجتمع - الخطط الاستراتيجية لجميع كليات الجامعة.



وحدة التعليم والتعلم

- تطوير الأنظمة والآليات الخاصة بالتعليم والتعلم بجامعة نجران، وتقديم الدعم الفني لجميع البرامج الأكاديمية من أجل تحسين وتطوير العملية التعليمية واستيفاء المعايير المرتبطة بالتعليم والتعلم التي أقرتها جهات الاعتماد الوطنية والعالمية.

أهم الإنجازات

- نظام متابعة التعليم والتعلم – نظام تقويم أعضاء هيئة التدريس – نظام جودة توصيف البرامج والمقررات – نظام اقرار الخطط الدراسية وتقويم البرامج الأكاديمية – الآلية الموحدة لتوصيف البرامج الأكاديمية.... الخ.
- اعداد نماذج تقويم الخطط الدراسية والتوصيفات والتقارير الدورية.



وحدة الاعتماد الأكاديمي

تقديم الدعم الفني لكليات وبرامج الجامعة للتمكن من استيفاء معايير الاعتماد الدولية الخاصة بالجهات المعترف بها.

أهم الإنجازات

- تقديم الدعم الفني لكليات المجمع والعلوم الطبية التطبيقية والتمريض التي حصلت على الاعتماد الدولي.
- تقديم الدعم الفني لكليات علوم الحاسب ونظم المعلومات ، والهندسة للاستعداد للتقدم للإعتماد من هيئة ABET .

وحدة تنمية المهارات

- التدريب المستمر لكافة منسوبي الجامعة لتنمية قدراتهم ومهاراتهم وتطويرهم المهني.

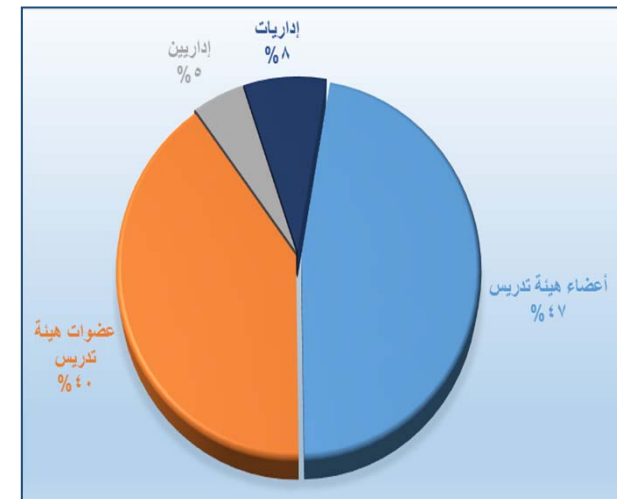
م	الفئة	عدد الدورات	النسبة من إجمالي عدد الدورات
١	أعضاء هيئة تدريس	٥٠	47%
٢	عضوات هيئة تدريس	٤٣	40%
٣	إداريين	٥	5%
٤	إداريات	٩	8%
المجموع		107	100%

توزيع عدد الدورات التدريبية على الفئات المستهدفة خلال العام الجامعي ١٤٣٧هـ / ١٤٣٨هـ

عدد المتدربين من الفئات المستهدفة
خلال العام الجامعي ١٤٣٧ هـ /
١٤٣٨ هـ



م	الفئة	عدد الدورات	عدد المتدربين	النسبة من إجمالي عدد المتدربين
١	أعضاء هيئة تدريس	٥٠	١٢٥٠	47%
٢	عضوات هيئة تدريس	٤٣	١٠٧٥	40%
٣	إداريين	٥	١٢٥	5%
٤	إداريات	٩	٢٢٥	8%
	المجموع	107	٢٦٧٥	100%





وحدة المبادرات الإبداعية

المساهمة في بناء بيئة جامعية إبداعية محفزة،
ومحققة لرسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية، وتعزيز
جسور التواصل بين عمادة التطوير والجودة وجميع
منسوبي الجامعة فيما يتعلق باستقطاب وتبني الأفكار
والمبادرات الإبداعية التي تترقي بالجامعة والمجتمع
على حد سواء، وتضمن في الوقت ذاته التعامل مع
متغيرات العصر بكفاءة وفاعلية .



قياس فاعلية أنظمة ضمان الجودة

شكل توضيحي لإجراءات قياس فاعلية نظام الجودة بالجامعة

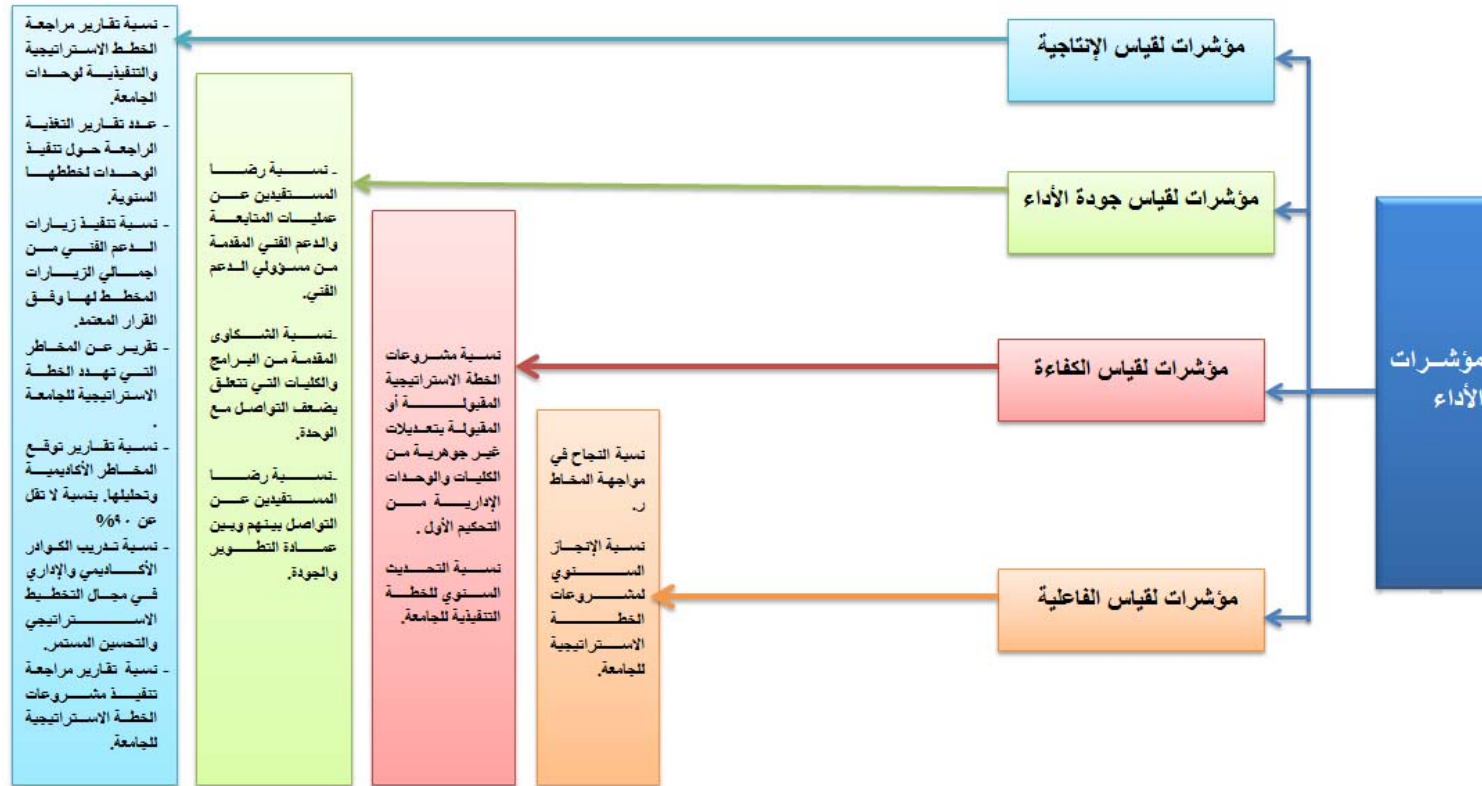




مؤشرات الأداء لوحدة التطوير والجودة



خريطة مؤشرات أداء وحدة التخطيط والمتابعة



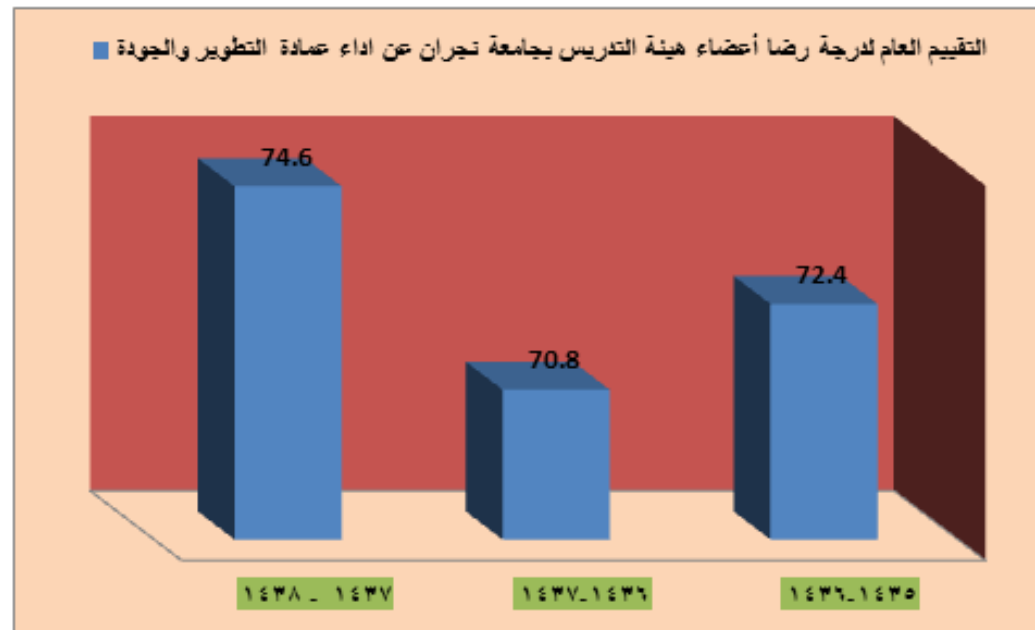
مؤشرات وحدة التخطيط والمتابعة نموذجاً

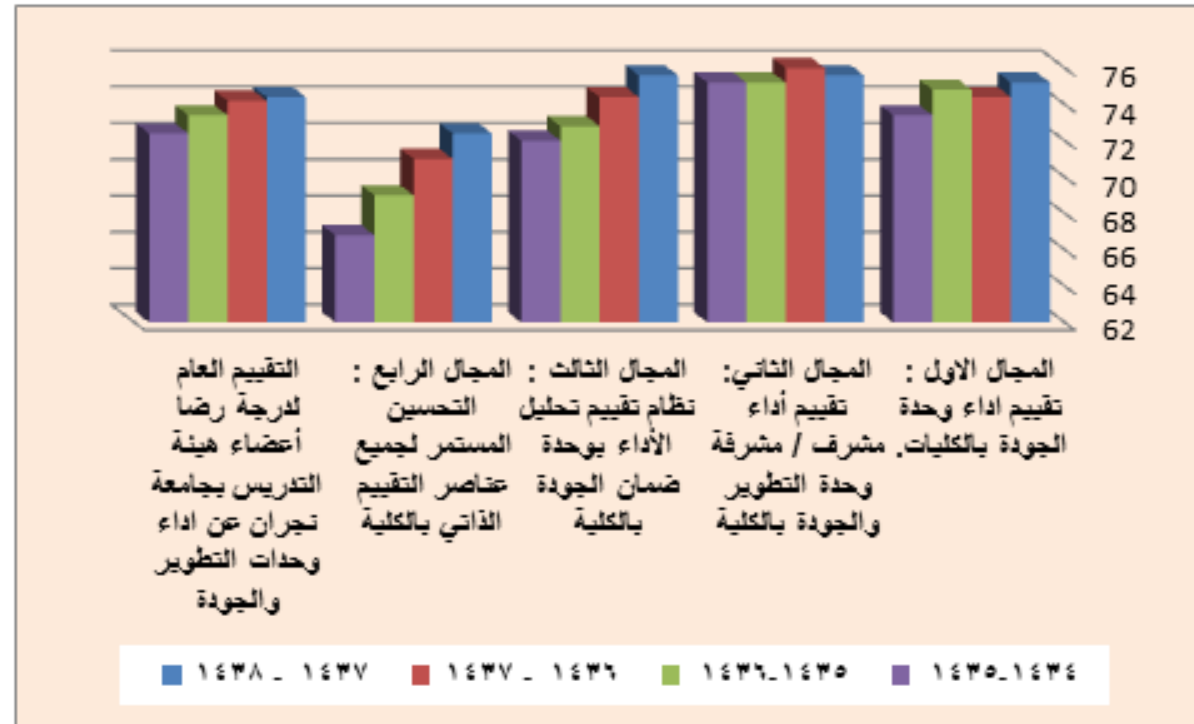
جدول (١)

التقييم العام لدرجة رضا أعضاء هيئة التدريس بجامعة نجران عن أداء عمادة التطوير والجودة للأعوام
(١٤٣٨/١٤٣٧ - ١٤٣٧/١٤٣٦ - ١٤٣٦ / ١٤٣٥)

العام	التقييم العام لدرجة رضا أعضاء هيئة التدريس بجامعة نجران عن أداء عمادة التطوير والجودة	الدرجة المئوية
١٤٣٦-١٤٣٥	٣,٦٢	72.4
١٤٣٧-١٤٣٦	٣,٥٤	70.8
١٤٣٨ - ١٤٣٧	٣,٧٣	74.6

1



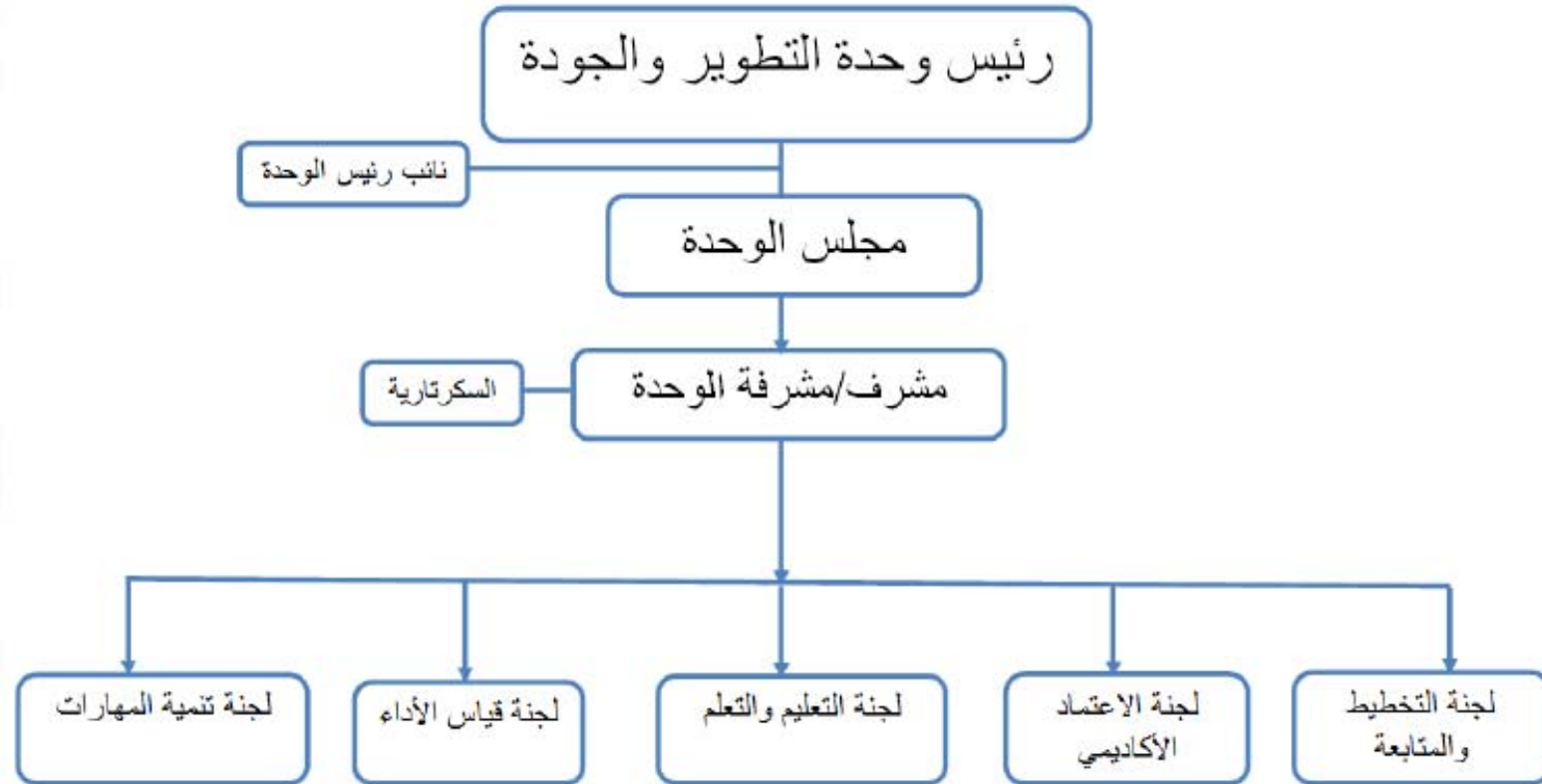


شكل (١)

الرسم البياني لمقارنة رضا أعضاء هيئة التدريس عن أداء وحدات التطوير والجودة للأعوام (١٤٣٥ / ١٤٣٤ - ١٤٣٦ / ١٤٣٥ - ١٤٣٧ / ١٤٣٦ - ١٤٣٨ / ١٤٣٧)



اللائحة الموحدة لوحدة التطوير والجودة بكلية الجامعة





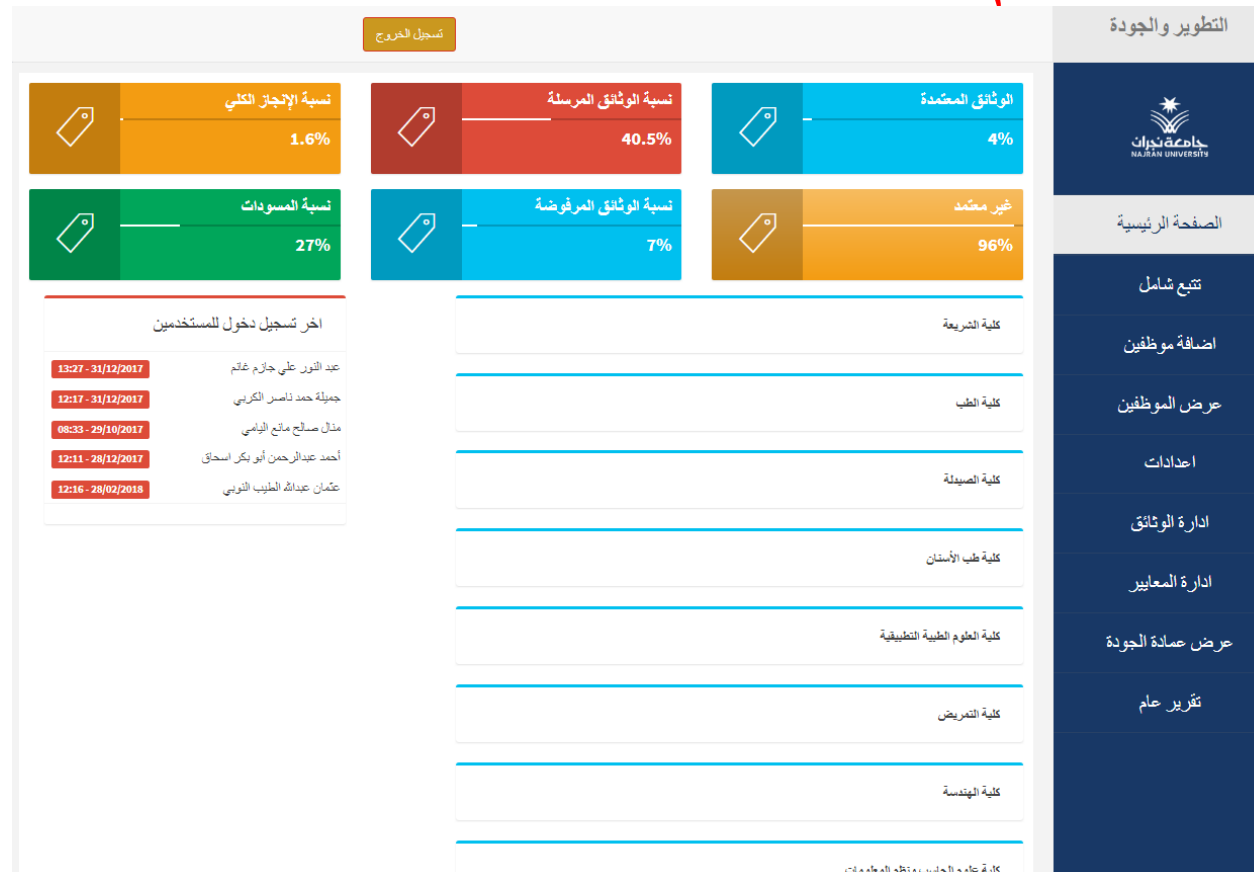
أسلوب جمع البيانات والتقارير الخاصة بإدارة ضمان الجودة ومراقبة البرامج



- أسلوب جمع البيانات والتقارير الخاصة بإدارة ضمان الجودة ومراقبة البرامج من خلال :
- إعداد خطة سنوية شاملة لتلبية متطلبات الجودة تشمل ثلاثة خطط (عمادة الكلية/ وحدة التطوير والجودة/ البرامج تشمل الـ ١١ معيار) .
- تضمين جميع متطلبات وحدات عمادة التطوير والجودة داخل الخطط السنوية الثلاثة .
- منح صلاحية لجميع مسؤولي عمادة التطوير والجودة على الموقع الإلكتروني لمراجعة الوثائق واعتمادها والحصول عليه وفق النظام والصلاحية على الموقع الإلكتروني .



نظام متابعة الخطة التنفيذية



البرنامج الإلكتروني لوثائق الجودة والإعتماد الأكاديمي



- رفع الوثائق من قبل (إدارة البرنامج / وحدة التطوير والجودة / عمادة الكلية) .
- الفحص الشهري على الوثائق من قبل عمادة التطوير والجودة وتقديم التغذية الراجعة وفق النموذج المعتمد .
- التقرير السنوي عن طريق الزيارة الميدانية للبرامج والكليات .



مؤشرات الأداء



- دليل مؤشرات الأداء لجامعة نجران يتضمن مؤشرات كل من :
- مؤشرات الأداء الرئيسة S .
 - مؤشرات أداء خطة آفاق A .
 - مؤشرات أداء الخطة الاستراتيجية للجامعة NU .
 - مؤشرات الأداء العشر لمراقبة ضمان الجودة على برامج الجامعة .

(إجمالي مؤشرات الأداء ١٠٠ مؤشر)



مؤشرات أداء ضمان الجودة

- (إجمالي مؤشرات الأداء ١٠٠ مؤشر) .
- إجمالي مؤشرات أداء ضمان الجودة ١٠ مؤشرات منهم :
- ٧ مؤشرات من الخطة الإستراتيجية للجامعة .
- ٣ مؤشرات أداء من مؤشرات الرئيسة للمركز الوطني للتقويم والإعتماد الأكاديمي .



المعيار	المؤشر	الرمز	أداة القياس	القيمة المستهدفة	القيمة الفعلية	المقترنة المرجعية الخارجية
٣- إدارة ضمان الجودة وتحسينها	١١-نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن أداء وفاعلية وحدات التطوير والجودة في الكليات بالجامعة	NU1.9	استبانة ذات مقياس خماسي	%٨٠	%٨٠,٢	-
	١٢-نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن جودة أداء وكالة الجامعة للتطوير والجودة	NU1.10	استبانة ذات مقياس خماسي	%٨٠	%٧٨,٤	-
	١٣-نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن جودة أداء عمادة الجامعة للتطوير والجودة	NU1.11	استبانة ذات مقياس خماسي	%٨٠	%٧٨,٢	-
	١٤-نسبة الهياكل التنظيمية المعتمدة لوحدة الجامعة الأكاديمية والإدارية	NU7.1	استمارة جمع بيانات - يتم تجميعها من الكليات	%١٠٠ في نهاية الخطة الاستراتيجية	%١٠٠	
	١٥-نسبة رضا الإداريين والإداريات عن فاعلية القيادة الإدارية	NU7.3	استبانة ذات مقياس خماسي	%٨٠	%٧٠,٨	%٧٥,٤
	١٦-نسبة رضا الإداريين عن جودة إجراءات التقييم المتبعة في جامعة نجران	NU7.7	استبانة ذات مقياس خماسي	%٨٠	%٨٨	-
	١٧-نسبة رضا القيادات الإدارية على معايير تقييم الأداء الوظيفي للإداريين	NU7.10	استبانة ذات تقدير خماسي	%٨٠	%٧٦,٦	-
	١٨-التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في الجامعة	S3.1	استبانة ذات مقياس خماسي	%٨٠	%٧٠,٨	%٦٠,٨
	١٩-نسبة المقررات التي تم تقييمها من قبل الطلاب خلال العام الجامعي	S3.2	استمارة جمع بيانات	%٨٠	%١٠٠	%٤٢,٣٩
	٢٠-نسبة البرامج التي لديها تقييم مستقل من داخل الجامعة لمعايير انجاز الطلاب خلال السنة	S3.3	استمارة جمع بيانات - يتم تجميعها من الكليات	%١٠٠	%٣٣,٣	%١٠٠



تحليل نتائج مؤشرات الأداء في ضوء غلق حلقة الجودة

- ٥ مؤشرات تم غلق حلقة الجودة لهم .
- ٤ مؤشرات لم تحقق المستهدف إلا أنها تم تقديمها بناء على خطط التحسين (جاري الغلق) .
- ١ مؤشر لم يتم غلق حلقة الجودة فيه وهو (نسبة البرامج التي لديها تقييم مستقل من داخل الجامعة لمعايير انجاز الطلاب خلال السنة) وسوف يتم معالجته العام القادم بإذن الله تعالى مع تفعيل اتفاق التعاون على المستوى البرامجي مع جامعة الملك خالد .



التقرير السنوي لمؤشرات الأداء لمراقبة ضمان جودة البرامج



اختيار جهات المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية

المقارنة المرجعية الخارجية (إن وجدت)	المقارنة المرجعية الداخلية	البرنامج	الكلية
جامعة الملك خالد	رياض الاطفال	التربية الخاصة	كلية التربية
جامعة الملك خالد	التربية الخاصة	رياض الاطفال	
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج التمريض	كلية التمريض
جامعة الملك خالد	برنامج العلاج الطبيعي	برنامج العلوم الاشعاعية	كلية العلوم الطبية التطبيقية
جامعة الملك خالد	برنامج العلوم الاشعاعية	برنامج العلاج الطبيعي	
جامعة الملك خالد	برنامج الهندسة المعمارية	برنامج الهندسة المدنية	كلية الهندسة
جامعة الملك خالد	برنامج الهندسة المدنية	برنامج الهندسة المعمارية	
جامعة الملك خالد	برنامج اللغة العربية	برنامج اللغة الانجليزية	كلية العلوم والآداب - نجران
جامعة الملك خالد	برنامج الفيزياء	برنامج الكيمياء	
جامعة الملك خالد	برنامج نظم المعلومات	برنامج علوم الحاسب	كلية علوم الحاسب
جامعة الملك خالد	برنامج علوم الحاسب	برنامج نظم المعلومات	
جامعة الملك خالد	برنامج المختبرات الطبية	برنامج طب الاسنان	كلية طب الاسنان
جامعة الملك سعود	الرصد السابق	برنامج الصيدلة	كلية الصيدلة
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج السنة التحضيرية	عمادة السنة التحضيرية
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج الادارة العامة	كلية العلوم الادارية
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج ادارة الاعمال	
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج ادارة الاعمال	كلية المجتمع
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج علوم الحاسب	
جامعة الملك خالد	برنامج طب الاسنان	برنامج الطب	كلية الطب
جامعة الملك خالد	برنامج اصول الدين	برنامج الشريعة	كلية الشريعة
جامعة الملك خالد	برنامج الشريعة	برنامج اصول الدين	
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج الكيمياء	كلية العلوم والآداب - شروره
جامعة الملك خالد	برنامج اللغة العربية	برنامج اللغة الانجليزية	

توزيع المؤشرات حسب طريقة الرصد وجمع البيانات

مؤشرات يتم رصدها من بيانات مركزية تتنوع مصادرها (عمادة القبول والسجل / عمادة التطوير والجودة)	مؤشرات تتم من خلال الحصر السنوي لبيانات خطتي البحث العلمي وخدمة المجتمع من البرامج	مؤشرات يتم رصدها بمقاييس موحدة وفي إطار زمني موحد من قبل وحدة قياس الأداء
١ نسبة عدد الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس (استنادا إلى دوام كامل أو ما يعادله)	نسبة أعضاء هيئة التدريس (دوام كامل أو ما يعادله) الذين لديهم بحث واحد على الأقل محكم ومتشور خلال العام الماضي	١ التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في الجامعة
٢ نسبة الطلبة الملتحقين بالبرامج الذين أكملوا بتجارب السنة الأولى		٢ نسبة المقررات التي يتم تقييمها من قبل الطلاب خلال العام الجامعي
٣ نسبة الطلبة الداخليين في برنامج البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة	نسبة متسوبي الجامعة (أعضاء هيئة التدريس وغيرهم) المساهمين في أنشطة خدمة المجتمع	٣ التقدير العام لجودة المقررات
٤ نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني في العام الماضي		٤ نسبة تقييم الطلبة للإرشاد المهني والأكاديمي



المقارنة المرجعية الخارجية وإجراءاتها

- جامعة القاهرة .
- جامعة الخليج .
- جامعة الملك خالد
- ملحوظة :
- (تمت موافقة الجامعتين (نجران والملك خالد) على المقارنة المرجعية مؤسسيا وبرامجيا تم إرسال مؤشرات الأداء للجامعة والمعادلات المستخدمة وأداة القياس وسوف تتم بإذن الله تعالى إجراءات المقارنة المرجعية الخارجية بين البرامج عن العام الجامعي ١٤٣٩/١٤٣٨ هـ).



• الإشارات وتوصيات الرأي المستقل على المعيار الثالث



- هناك التزام كبير لتحسين الجودة من خلال القيادات وهيئة التدريس والإداريين المشاركين في أنشطتها .
- تغطي أنشطة ضمان الجودة جميع الوظائف والوحدات. يجب تقديم الأدلة فيما يتعلق بجودة جميع المعايير للذكور مقابل الإناث.
- تمتلك جامعة نجران ترتيبات ملائمة للدعم الإداري لعمليات ضمان الجودة .
- تحتاج جامعة نجران تقديم بيانات عن إجمالي مؤشرات الأداء الرئيسية ، حسب النوع والمقر وبيانات التقدم في الإتجاه .
- يجب أن يتضمن التحقق من معايير تحصيل الطلاب مقارنة عمل الطلاب مع أقرانهم في المؤسسات المماثلة الأخرى والدرجات التي يتم التحقق منها.



توصيات الهيئة عن إدارة ضمان الجودة في المشروع التطويري



١- تقديم تحليل ثابت لجميع الاستطلاعات.

- رد الجامعة : قبول التوصية .
- ملخص لما قامت به الجامعة :
- تم إعداد استراتيجية شاملة لقياس الأداء بالجامعة .
- تم إعداد نماذج موحدة للتحليل الإحصائي والتقارير .



في المستقبل، يجب على جامعة نجران أن تقدم ملخصات أو لمحات عامة لجميع جوانب ضمان الجودة باللغة الإنجليزية.

رد الجامعة : قبول التوصية .

• **ملخص لما قامت به الجامعة :**

• تم ترجمة جميع أنظمة ونماذج وأدلة إدارة التطوير والجودة ورفعها على الموقع الإلكتروني للجامعة .



- ينبغي لوكالة الجامعة للتطوير والجودة تطوير إجراءات نظامية لرصد أثر نظامها لضمان الجودة وتقييم أداء التسع وحدات التي تشرف عليها عمادة التطوير والجودة بهدف التحسين المستمر.

رد الجامعة : قبول التوصية .

- ملخص لما قامت به الجامعة :
- تم تحديث الهيكل التنظيمي لعمادة التطوير والجودة .
- تم تطوير الأنظمة (٥) أنظمة .
- تم اوضع مؤشرات أداء لكل وحدة .
- تم وضع نظم للتقارير الفصلية والسنوية تضمن المتابعة والقياس المستمر لفاعلية أنظمة العمادة .



- ينبغي على وكالة الجامعة للتطوير والجودة البدء في استخدام وتدريب الموظفين على استخدام برنامج (ذكاء الأعمال) في نظم المعلومات لضمان تدفق المعلومات بين المصادر والمستقبلين ولمراقبة الأداء، وعمليات التقييم الذاتي، والمقارنات المرجعية الداخلية.

رد الجامعة : رفض التوصية .



- يجب على الجامعة وضع استراتيجية لاستطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس والطلاب تضمن اتساق وفاعلية آليات لتحسين ولتنفيذ جميع أنشطتها وتوفيرها في الجامعة.

رد الجامعة : قبول التوصية .

- ملخص لما قامت به الجامعة :

- تصميم خطة استراتيجية لوحدة قياس الأداء تشتمل على سياسات واضحة ومعلنة لعمليات التقييم.
- تصميم نماذج معتمدة لإدارة ومتابعة عمليات " التحسين المستمر " بعد عملية القياس.
- تصميم نموذج معتمد في إدارة عمليات المتابعة لضمان جودة التنفيذ وتحقيق الأهداف.
- اعتماد النماذج السابقة وخرائط الوقت كآلية عمل لوحدة قياس الأداء



شكرا لحسن استماعكم